Směrnice č. 7

ROZSAH A PRŮBĚH SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Organizace: Naděje Sokolov, z. s.
Boženy Němcové 2042, 356 01 Sokolov
Sociální služba: Terénní sociální rehabilitace

Článek I. – Úvodní ustanovení

- Směrnice je určena pro sociální službu terénní sociální rehabilitace Naděje Sokolov, z. s.
- Cílem směrnice je stanovit rozsah a průběh poskytované sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Článek II. – Obsah směrnice

Směrnice upravuje zejména:

- rozsah poskytovaných základních činností služby,
- průběh poskytování služby,
- seznámení uživatele s podmínkami služby,
- zjišťování potřeb uživatele a jejich naplňování,
- zaznamenávání průběhu a změn poskytované služby.

Článek III. – Rozsah poskytovaných činností

Terénní sociální rehabilitace je poskytována v souladu s § 70 zákona č. 108/2006 Sb. a zahrnuje tyto základní činnosti:

1) Nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu a soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování

- podpora při hospodaření s penězi,
- nácvik vedení domácnosti (úklid, vaření, nákupy),
- nácvik péče o vlastní osobu a zdraví
- podpora vedení domácnosti
- organizace domácích prací
- vaření z dostupných surovin, nakupování
- trénink samostatnosti

2) Podpora samostatného bydlení

- pomoc při hledání bydlení,
- orientace v nájemních smlouvách,
- podpora při udržení bydlení,
- doprovod na jednání s pronajímateli.

3) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- doprovody na úřady, do škol, zaměstnání nebo jiných institucí,
- podpora při navazování a udržování vztahů,
- podpora zapojení do běžného života společnosti
- nácvik chování v různých společenských situacích (výběr vhodného oblečení přiměřeného dané situaci, nácvik komunikace dle situace - při jednání s úřady, zaměstnavateli, pronajímateli, ve zdravotnických zařízeních, domluvení nebo změna termínu, omluvení se ze schůzky apod.)
- nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi, podpora při navazování vztahů (vyhledávání informací z různých informačních zdrojů, podpora při výběru vhodných nabídek a inzerátů, podpora při zapojení se do komunitních nebo vhodných volnočasových aktivit apod.).

4) Sociálně terapeutické činnosti

- podpora při řešení nepříznivé sociální situace,
- práce s motivací uživatele,
- posilování sociálních a pracovních kompetencí.

5) Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- pomoc při vyřizování osobních dokladů,
- pomoc při jednání s úřady a institucemi,
- pomoc orientace v systému dávek,
- pomoc při porozumění úředním dokumentům,
- příprava na jednání (např. nácvik komunikace, vysvětlení průběhu jednání),
- zprostředkování jiných návazných služeb (sociální, zdravotní, běžné komerční služby apod.),
- podpora při řešení dluhů, dávek a dalších sociálních situací.

6) Základní sociální poradenství

- informace o možnostech řešení nepříznivé sociální situace,
- informace o sociálních dávkách a službách,
- informace o právech a povinnostech uživatele.

7) *Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti*

Upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností. Zaměřené např. na sebeprezentaci, telefonování při kontaktu s úřady či potenciálními zaměstnavateli, organizaci času dne, práva a povinnosti, zvládání krizových situací a dále Projekt „Příprava na budoucnost", který se skládá z teoretické a praktické části v oblasti vzdělávání.

Teoretická část – v rámci služby byla nastavena spolupráce se subjekty, díky nimž klienti služby mohou získat povědomí v oblasti finanční gramotnosti, daní, podnikání, organizace státní správy, systému dávek, rekvalifikací apod. Tyto získané vědomosti jim pomohou připravit se na život po odchodu z dětských

Článek VII. – Výběr a evidence rozsahu služby

- Rozsah služby je sjednán ve smlouvě o poskytování sociální služby.
- Konkrétní cíle a kroky jsou zaznamenány v individuálním plánu.
- Průběh služby je zaznamenáván do dokumentace uživatele.

Článek VIII. – Změny v průběhu služby

- Změny v rozsahu služby jsou prováděny:
  - aktualizací individuálního plánu,
  - případně dodatkem ke smlouvě.
- Změny vycházejí z aktuální situace a potřeb uživatele.

Článek IX. – Závěrečná ustanovení

- Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 1. 2026.
- Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance služby.

Charitativní spolek
Naděje Sokolov, z.s.
tel.: 776 096 997
e-mail: martin@nadejesokolov.cz
www.nadejesokolov.cz
adresa: Boženy Němcové 2042, 356 01 Sokolov

.....

předseda správní rady Martin Kuklík